

A) Condizioni generali di abbonamento

- 1) L'ammissione all'interno della SPORTPLAZ viene concessa ad **insindacabile giudizio della Direzione**.
- 2) L'accesso al Centro è riservato agli Utenti in regola con il pagamento delle quote. L'Utente si impegna a corrispondere per intero le quote sottoscritte per gli abbonamenti/servizi/articoli acquistati anche nel caso dovesse rimanere assente e/o interrompere temporaneamente la frequenza per qualsiasi motivo non dipendente dal Centro.
- 3) Il pagamento delle quote o di qualsiasi altro servizio o articolo disponibile presso il Centro dovrà essere effettuato solo ed esclusivamente presso la reception del Centro. Qualsiasi altra forma di pagamento non sarà ritenuta valida e produrrà l'allontanamento del cliente dal Centro senza che ciò dia diritto ad alcun rimborso degli importi versati o parti di essi.
- 4) L'abbonamento è strettamente personale e non è trasferibile a terzi.
- 5) Nessun rimborso è dovuto né è possibile recuperare periodi di abbonamento o lezioni perse per malattie o altro per cause indipendenti dalle responsabilità del Centro.
- 6) Sospensione/recupero: è consentita la sospensione dell'abbonamento fino ad un massimo di 9 mesi in caso di gravidanza o di servizio di leva, previa presentazione dell'opportuna certificazione, per altre circostanze fino ad un massimo di un mese in caso di abbonamento annuale, fino ad un massimo di 15 giorni in caso di abbonamento semestrale. Tali sospensioni sono applicabili solo una volta e non sono frazionabili. Il Centro potrà a suo insindacabile giudizio concedere eccezionalmente recuperi in caso di assenza forzata fino ad un massimo di 2 mesi. I periodi di sospensione e recupero non sono cumulabili. La quota di iscrizione non è comunque restituibile in nessun caso, né per intero né in parte.
- 7) Qualsiasi richiesta di sospensione o altro che non rientri nei canoni organizzativi standard deve essere fatto in forma scritta inviando una e-mail all'indirizzo: **info@sportplatz.it**
- 8) Tutti i frequentatori del Centro sono tenuti a rispettare le norme di una civile ed educata convivenza. Non sono tollerati rumori molesti o comportamenti disdicevoli. In caso di comportamenti non consono da parte dell'Utente, la Direzione potrà risolvere unilateralmente il contratto con il Cliente, **escludendo senza preavviso dalla frequentazione del Centro**, il Centro avrà solo l'obbligo di comunicazione scritta senza necessità di motivazione e senza che ciò dia possibilità ai sensi dell'art. 1456 C.C.
- 9) Qualsiasi segnalazione e/o osservazione va comunicata alla Direzione in maniera civile. **La Direzione, anche per mezzo dei suoi collaboratori, in caso di comportamenti non consono, ha facoltà di interrompere unilateralmente in qualsiasi momento l'abbonamento, allontanando l'Utente dal Centro per condotta disdicevole, come previsto dall'articolo 8 del presente regolamento.**
- 10) Il personale dello staff non è autorizzato a formulare diagnosi di tipo medico o a stilare una dieta personale. A tal fine, il Centro declina ogni responsabilità.
- 11) E' facoltà della Direzione non riammettere l'Utente sia quando sia stato allontanato, sia quando, per qualsiasi motivo, gli sia stato effettuato un rimborso.
- 12) La Direzione non si assume alcuna responsabilità nei confronti dei minori lasciati incustoditi nel Centro i quali devono sempre essere accompagnati da un adulto durante la loro permanenza e durante le eventuali attività svolte all'interno del Centro. L'età minima di accesso al Centro è stabilita in 12 anni.
- 13) La Direzione ha ampia facoltà di modificare in qualsiasi momento a proprio insindacabile giudizio, le strutture e gli spazi interni e di sostituire le attrezzature ed i macchinari nei diversi settori. A questo proposito il Centro si riserva il diritto di chiusura parziale o totale degli spazi per manutenzione ordinaria o straordinaria.
- 14) La Direzione può stabilire periodi di chiusura totale o parziale del Centro per ferie, festività e altresì riservare alcuni spazi di esso per eventi di natura privata.
- 15) Eventuali variazioni al presente regolamento potranno essere apportate e notificate agli Utenti anche attraverso avvisi da affiggersi nei locali del Centro stesso, variazioni che verranno in tal modo considerate regolari ed effettiva informativa.
- 16) La Direzione si riserva la possibilità di modificare gli orari di apertura e chiusura del Centro, degli orari delle attività e la possibilità di annullare o sostituire la lezione o gli istruttori o i relativi orari, in funzione delle proprie esigenze organizzative anche senza preavviso, e senza che questo comporti alcun onere nei confronti dei Utenti, senza diritto ad alcun rimborso delle quote e di parte di esse. La Direzione si riserva altresì di indicare i giorni di chiusura del Centro per festività e ferie.
- 18) La Direzione si riserva la possibilità di installare sistemi di telecamere a circuito chiuso, a fini di sicurezza, nelle aree di passaggio comune e nelle sale di allenamento, nel rispetto della riservatezza dei propri Utenti.
- 19) Qualsiasi accordo verbale preso con lo staff operante nel Centro, che deroghi a quanto riportato nel presente regolamento o agli standard applicati agli Utenti, senza il consenso della Direzione sarà ritenuto nullo ed inefficace, senza che ciò dia la possibilità di rimborso alcuno.
- 20) All'interno del Centro è vietato fumare e non è consentito introdurre animali.
- 21) L'Utente è responsabile per danni alle cose, attrezzature, agli arredi, e al personale del Centro qualora fossero provocati dallo stesso per disattenzione, negligenza, colpa o dolo. La Direzione si riserva la possibilità di richiedere rimborso per i danni subiti.
- 22) L'Utente che intenda invitare ospiti deve compilare l'apposito modulo d'ingresso temporaneo riservato agli ospiti. L'ingresso degli ospiti può essere soggetto, a discrezione della Direzione al pagamento della quota d'ingresso. Gli ospiti devono sempre essere accompagnati dall'Utente che li ha invitati, il quale è responsabile del loro comportamento durante la permanenza nei locali e dell'osservanza da parte degli stessi del regolamento del Centro.
- 23) L'Utente dichiara di essere stato informato della possibilità di utilizzare il parcheggio esterno senza che sia prevista alcuna responsabilità del Centro per eventuali furti e/o danni causati a cose, oggetti e persone che potessero eventualmente accadere.

B) Certificato medico

- 1) Il certificato medico di idoneità all'attività fisica non agonistica rilasciato dal medico curante è obbligatorio e necessario per la frequentazione del Centro. Chiunque svolga una qualsiasi attività all'interno del Centro senza aver sostenuto la visita medica, o senza aver consegnato il certificato medico, o senza aver comunicato al personale l'esistenza di difetti o impedimenti fisici, o stato di gravidanza, anche sopravvenuti, lo fa a proprio rischio esclusivo. La eventuale visita medica, con relativo benessere rilasciato da qualunque medico non implica comunque l'assunzione di alcuna responsabilità da parte della Direzione. Il certificato medico ha validità un anno e va quindi rinnovato annualmente.
- 2) L'utilizzo delle attrezzature e degli spazi messi a disposizione dal Centro è subordinato all' idoneità fisica dell'Utente. Tale idoneità può essere comprovata solo attraverso consegna del certificato medico. L'Utente esonera pertanto il Centro da qualsiasi responsabilità per decesso, lesioni personali o malattie che si verificano all'interno dei locali del Centro a causa delle condizioni fisiche.

C) Armadietti

- 1) Il Centro non gestisce servizio di custodia dei beni o valori e pertanto non risponde per la sottrazione, perdita o deterioramento di qualsiasi oggetto portato dagli Utenti nei locali del Centro, neppure se custodito nell' apposito armadietto o portavalori o locale adibito, sia in uso temporaneo, sia qualora fosse affittato.
- 2) L'uso degli armadietti, portavalori o locali adibiti, sia in uso temporaneo, sia qualora fosse affittato, è limitato all'abbigliamento sportivo e agli effetti personali.
- 3) E' fortemente sconsigliato l'introduzione di oggetti di valore e/o denaro contante all'interno del Centro. E' fatta salva la facoltà del Centro di non consentire il deposito di oggetti negli armadietti. In ogni caso il personale di segreteria non è autorizzato a prendere in deposito, a custodire oggetti o materiali dei clienti. Il Centro inoltre non garantisce in nessun modo la sorveglianza e/o custodia degli oggetti eventualmente depositati negli armadietti o, eventualmente accettati dal personale, declinando ogni responsabilità per eventuali sottrazioni, perdite o rufure, parziali o totali. Il deposito degli oggetti è ad esclusivo rischio dell'Utente che è responsabile anche della corretta chiusura dell'armadietto.
- 4) Non è consentito salvo in caso di affitto dell'armadietto, lasciare gli armadietti occupati al termine dell'allenamento. Il Centro si riserva la possibilità di aprire in qualsiasi momento e senza preavviso gli armadietti ed asportare il contenuto dagli stessi indebitamente occupati. Il Centro declina ogni responsabilità anche per gli oggetti depositati negli spogliatoi.

D) Attività sportive

- 1) E' obbligatorio l'uso di asciugamano personale durante lo svolgimento delle attività sportive, e in ogni luogo che richieda un particolare rispetto delle norme igieniche.
- 2) In palestra è obbligatorio indossare calzature apposite da ginnastica tecnica, destinate esclusivamente alle attività del Centro. E' necessario usare sempre un asciugamano personale durante l'allenamento.
- 3) Alcune lezioni devono essere prenotate. La prenotazione può essere effettuata solo personalmente presso la segreteria del Centro.
- 4) Tutte le sale hanno capienza limitata. L' eventuale mancanza di posti non comporta l'obbligo del Centro nei confronti degli Utenti ad alcun rimborso delle quote o parte di esse. Il personale ha facoltà di negare l'accesso qualora le sale siano già sature.
- 5) L'uso delle attrezzature, nessuna esclusa, e degli impianti è a rischio e pericolo degli Utenti, che esplicitamente sollevano il Centro da responsabilità civile e penale. L'uso improprio delle strutture, non conforme alle indicazioni dello staff del Centro e della casa costruttrice dei macchinari, esonera il Centro da qualsiasi responsabilità.
- 6) Le sedute sui macchinari cardio non possono avere durata superiore a 20 minuti per ogni attrezzo. Al termine della seduta in sala cardio l'Utente è tenuto cortesemente a delergere il macchinario.

Il rispetto delle regole sopra elencate garantisce la qualità dei servizi a beneficio di tutti.

L'iscrizione e più in generale la frequentazione del Centro Sportivo, comporta automatica accettazione del presente Regolamento.